

**I MÜALİCƏ-PROFİLAKTİKA FAKÜLTƏSİNİN DEKANLIĞININ
VƏ ELMİ ŞURASININ 2020/2021-Cİ TƏDRİS İLİ ÜÇÜN
İŞ PLANI**

Sl. №	TƏDBİRLƏRİN ADI	İCRA VAXTI	İCRAÇI
----------	-----------------	---------------	--------

D E K A N L I Ğ I N İ Ş İ

1	2	3	4
1.	Fakültə kafedralarının yeni tədris ilinə hazırlığının vəziyyətinin yoxlanması (tələbələrin iş yerlərinin attestasiyası)	AVQUST 25 - 31	Dekan,dekan müavinləri, atesstasiyası komissiyası
2.	Kafedralarda tədris-metodik komplektlərin yoxlanması və təsdiqi.	AVQUST SENTYABR	Dekan,dekan müavinləri, metod komissiya
3.	2020/2021-ci tədris ilində kafedraları tələbələrin dəqiqləşdirilmiş siyahıları ilə təmin etmək.	AVQUST FEVRAL	Dekan, dekan müavinləri
4.	Professor-müəllim heyəti ilə I kurs tələbələrinin görüşünün təşkili, onların universitet daxili nizam intizam qaydaları və dərslərin keçirilmə xüsusiyyətləri ilə tanış etmək.	SENTYABR	Dekan, dekan müavinləri, və həmkarlar təşkilatı
5.	Qrup nümayəndələri ilə metodik seminarın keçirilməsi və onların yeni tərkibinin seçilməsi	SENTYABR	Dekan, dekan müavinləri
6.	Akademik borcların ödənilməsinin təşkili.	SENTYABR FEVRAL	Dekan, dekan müavinləri
7.	Dərsə davamiyyətə nəzarət və təlim tərbiyə işlərinin aparılması üçün qrup nümayəndələrinin iclasının keçirilməsi.	HƏR HƏFTƏ	Dekan, dekan müavinləri
8.	Kafedrada plan üzrə nəzərdə tutulan tədris, təlim, metodik və elmi işlərin gedişinə nəzarət.	İL BOYU	Dekan, dekan müavinləri, həmkarlar təşkilatı və metod komissiya
9.	Fakültə kafedralarında qeyd və hesabat sənədlərinin tərtib olunmasına nəzarət.	İL BOYU	Dekan, dekan müavinləri
10.	Fakültə kafedralarının maddi-texniki təchizatının yaxşılaşdırılması üçün mümkün olan köməkliyin göstərilməsi.	İL BOYU	Dekan, dekan müavinləri, həmkarlar təşkilatı
11.	Ehtiyacı olan tələbələrin yataqxana ilə təmin olunması, onların yaşayış məişət şəraitinin yaxşılaşdırılmasına və yataqxanalarda nizam-intizam qaydalarına riayət olunmasına nəzarət.	İL BOYU	Metod komissiya
12.	Açıq mühazirə və praktik məşğələlərin keçirilməsinə nəzarət və onların fakültə metodik komissiyasında müzakirə edilməsi.	İL BOYU	Metod komissiya

13.	Qaçqın, məcburi köçkün və valideyn himayəsindən məhrum olmuş tələbələrin çətinliklərinin müəyyən edilməsi, onlara mümkün maddi və mənəvi köməkliyin edilməsi.	İL BOYU	Dekan, dekan müavinləri həmkarlar təşkilatı
14.	Tələbələrə kafedra və elmi-tədqiqat laboratoriyalarında elmi iş aparmaq üçün lazımı şəraitin yaradılması və tələbə elmi cəmiyyətinin konfransının keçirilməsi.	İL BOYU	Dekan, dekan müavinləri fakültə TEC-i
15.	Fakültənin TEC şurasının və kafedralarda TEC-in işinə nəzarət	MART APREL	Dekan müavinləri
16.	Fakültədə mədəni-kütləvi, ictimai tədbirlərin təşkili	Milli bayramlar ərəfəsində	Dekanlıq İctimai təşkilatlar
17.	Fakültə üzrə yekun tələbə elmi konfransının keçirilməsi.	APREL MAY	Dekan, dekan müavinləri fakültə TEC-i
18.	Tələbələrin Dövlət imtahanlarına buraxılması və imtahanın gedişi üçün lazımı sənədlərin hazırlanması. Dövlət imtahanının gedişinə nəzarət.	MAY İYUN	Dekan, dekan müavinləri
19.	2020/2021-ci tədris ilində ayrı-ayrı kurslar üzrə dərş cədvəllərinin tutulmasında iştirak etmək.	MAY	Dekan, dekan müavinləri
20.	Dövlət və kurs imtahanlarının nəticələrinin müzakirə edilməsi, tələbələrin kursdan-kursa keçmək əmrinin hazırlanması.	MAY İYUN	Dekan, dekan müavinləri
21.	2020/2021-ci tədris ilində fakültədə görülmüş işlər haqqında hesabatın hazırlanması.	İYUN İYUL	Dekan
E L M İ Ş U R A N I N İ Ş İ			
1.	Fakültə dekanlığının illik hesabat və yeni tədris ilində iş planının təsdiqi.	SENTYABR	Dekanlıq
2.	Fakültə Elmi Şurasının 2020/2021-ci tədris ili üçün iş planının təsdiqi.	SENTYABR	Elmi katib
3.	Fakültə Elmi Şurasının tədris-metodik və attestasiya komissiyasının tərkibinin seçilməsi.	SENTYABR	Dekan, dekan müavinləri
4.	2019/2020-ci tədris ilinin yay imtahan sessiyasının nəticələri.	SENTYABR	Dekanlıq
5.	Tələbə həmkarlar təşkilatının, tələbə Gənclər Təşkilatının və tələbə elmi cəmiyyətinin tərkiblərinin seçilməsi.	OKTYABR	Dekanlıq, həmkarlar təşkilatı
6.	Akademik borcların ləğv olunması nəticələri haqqında.	OKTYABR	Dekanlıq
7.	Fakültə əməkdaşları arasında əmək intizamının vəziyyəti və tələbələrin dərşə davamiyyəti.	İL BOYU	Dekanlıq, həmkarlar təşkilatı
8.	Doktorantların hesabatı və attestasiyası.	İL BOYU	Elmi katib, attestasiya komissiyası

9.	Kafedralarda açıq mühazirə və praktik məşğələlərin keçirilməsinin vəziyyəti.	İL BOYU	Dekanlıq, metod komissiya
10.	Kafedra müdirlərinin hesabatının dinlənməsi və Universitet Elmi Şurasına tövsiyyə edilməsi.	İL BOYU	Dekan, Elmi katib
11.	Qış və yay imtahan-məqbul sessiyalarına hazırlığın və onların nəticələrinin müzakirəsi.	MÜVAFİQ VAXTDA	Dekanlıq
12.	Kafedralarda tədris prosesinin gedişi və elmi kadrların hazırlanmasının vəziyyəti haqqında hesabat. Fakültə kafedralarında elmi işlərin vəziyyəti və onların praktik təbabətə tətbiqi.	İL BOYU	Kafedra müdiri
13.	Tibb üzrə fəlsəfə doktorluğu və doktorluq dissertasiyalarının mövzu və planının, elmi rəhbərlərin müzakirəsi və təsdiqi.	İL BOYU	Elmi katib
14.	Tələbə elmi cəmiyyətinin konfransının keçirilməsinə hazırlığın və onun nəticələrinin müzakirəsi.	MART APREL	Dekanlıq, TEC
15.	Fakültə tədris-metodik və attestasiya komissiyalarının hesabatı.	MART	Attestasiya və metod komissiya
16.	Elmi Şura üzvlərinin Səhiyyə Nazirliyi və Universitet Rektorluğunun əmrləri, göstərişləri və digər informasiyalarla tanış etmək.	İL BOYU	Dekanlıq, kafedra
17.	Dekanlığa daxil olan təklif və şikayətlərin müzakirəsi.	İL BOYU	Dekanlıq
18.	Fakültədə professor-müəllim heyətinin seçki məsələlərinin təşkili.	İL BOYU	Elmi katib
19.	Buraxılış yekun dövlət imtahanlarının yekunu və yaz semestrinin imtahan sessiyasının gedişi.	İYUN	Dövlət Attestasiya komissiyasının sədri, Dekan

I MPF-nin dekani:

Dos. Elşad Novruzov